

# العلوم الإدارية

أولاً : قسم العلوم الإدارية

موعد بدء البرنامج	مدة البرنامج	البرنامج
2018/1/1	سنة	التوجهات العالمية الحديثة فى ادارة الأعمال
2018/1/1	سنة	الخلل الادارى ( طرق التشخيص - طرق المعالجة - نظم التقييم )
2018/1/1	سنة	الحزمة الدولية المعتمدة فى تنمية مهارات القيادات الادارية باعتماد من المعهد الدولى للقيادات الادارية
2018/1/7	ستة أشهر	المعايير الدولية لبناء الهرم الادارى للمؤسسات
2018/4/1	ثلاثة أشهر	تطبيقات المحاكاة فى ادارة الاعمال
2018/9/30	ثلاثة أشهر	كيف تخطط لتحسين وحدتك الانتاجية بوحدتك الادارية
2018/7/1	ستة أشهر	كيف تواجه ضغوط العامل
2018/1/1	سنة	الاتجاهات الحديثة فى الرقابه علي الجوده
2018/7/1	ثلاثة أشهر	الاتجاهات الحديثه فى ادارة الوقت والذات
2018/1/1	سنة	مهارات المدير العصري ومتطلبات التغيير
2018/1/1	سنة	الابداع فى اتخاذ القرارات
2018/1/1	سنة	الاداره فائقة السرعه:كيف تحقق سبق لك ولمنظمتك
2018/1/1	سنة	تطبيقات الاداره الافتراضية فى المؤسسات الحكوميه
2018/1/7	ستة أشهر	الابعاد الستة للقيادة المتميزه
2018/1/7	ثلاثة أشهر	ادارة الازمات
2018/1/1	سنة	تحقيق التميز فى تقديم الخدمات الحكومية
2018/1/1	سنة	تقييم الاداء المؤسسي للمنظمات الحكومية

2018/7/1	سنة أشهر	الادارة والتخطيط الاستراتيجي
2018/4/1	ثلاثة أشهر	ابدء بالاهم قبل المهم ( كيف تدير ذاتك وتحدد أولوياتك )
2018/1/1	سنة	العادات السبع للتميز الاداري
2018/1/1	سنة	كيف تصبح مفاوضا متميزا
2018/1/1	سنة	اتجاهات الصراع التنظيمي وأثره علي تطوير الاداء المؤسسي
2018/1/1	سنة	تطوير تقديم الخدمة الحكوميه
2018/1/1	سنة	الاتجاهات الاربعة في رسم خارطة طريق المدير الاستراتيجي
2018/1/7	سنة أشهر	القيادة الابتكارية والابداعية
2018/7/1	سنة أشهر	اعداد قادة المستقبل
2018/9/30	ثلاثة أشهر	التخطيط الاستراتيجي التنافسي
2018/7/1	ثلاثة أشهر	توزيع العمل
2018/1/1	سنة	القيادة الادارية
2018/1/7	سنة أشهر	التفويض
2018/7/1	سنة أشهر	إعداد الهياكل والادلة التنظيمية
2018/1/7	ثلاثة أشهر	مهارات التفويض
2018/1/1	سنة	الابداع الاداري
2018/1/1	سنة	الادارة المحليه
2018/1/1	سنة	اداره التغيير التنظيمي
2018/1/1	سنة	التخطيط التنفيذي
2018/4/1	ثلاثة أشهر	إدارة الفعاليات
2018/7/1	سنة أشهر	تطوير خدمات المستفيدين
2018/9/30	ثلاثة أشهر	المتابعة الادارية
2018/1/7	ثلاثة أشهر	مهارت بناء فريق العمل

2018/7/1	سنة أشهر	التنسيق الإداري
2018/1/1	سنة	تحليل المشكلات واتخاذ القرار
2018/1/1	سنة	تطوير الإجراءات والنماذج الإدارية
2018/1/1	سنة	الإشراف الإداري
2018/1/7	سنة أشهر	إعادة هندسة العمليات الإدارية
2018/4/1	ثلاثة أشهر	إدارة الصراع التنظيمي
2018/1/1	سنة	إداره التغيير
2018/9/30	ثلاثة أشهر	كيف تخطط للقوي العاملة بوحدةك الإدارية
2018/7/1	سنة أشهر	كيفية تحليل الخرائط التنظيمية في ظل الرؤية الاستراتيجية للمنظمة الإدارية
2018/1/7	ثلاثة أشهر	من عظمة الشخصيات الي عظمة القيادة
2018/1/7	سنة أشهر	الإبعاد الستة للقيادة المجيدة
2018/1/1	سنة	قيادات التغيير وصياغة استراتيجيات المستقبل
2018/1/1	سنة	الفساد الإداري (المظاهر والأسباب)
2018/1/1	سنة	تنمية المهارات الإدارية الحديثه
2018/1/1	سنة	تنمية المهارات الإشرافية للمرأة العاملة
2018/7/1	سنة أشهر	تنمية المهارات القيادية والإشرافية وبناء فرق العمل
2018/7/1	سنة أشهر	تنمية المهارات الإدارية لذوي التخصصات غير الإدارية
2018/1/7	سنة أشهر	تنمية المهارات الإدارية للمدراء الجدد
2018/4/1	ثلاثة أشهر	تنمية المهارات الإدارية للموظفين الجدد
2018/1/1	سنة	تنمية المهارات الإدارية في مجال إداره المستشفيات
2018/1/1	سنة	إدارة المشروعات الصغيرة
2018/1/1	سنة	تنمية مهارات التخطيط الفعال
2018/1/1	سنة	التخطيط واعداد خطط العمل

2018/1/1	سنة	الاساليب الحديثة للتخطيط والمتابعة
2018/1/7	سنة أشهر	تخطيط وتنظيم الانشطة العلمية
2018/7/1	سنة أشهر	تنمية مهارات تحليل المشكلات و اتخاذ القرارات
2018/4/1	ثلاثة أشهر	التخطيط الاستراتيجي
2018/1/1	سنة	تطوير نظم العمل
2018/1/1	سنة	تبسيط الاجراءات الاداريه
2018/1/1	سنة	تطوير نظم العمل و تبسيط الاجراءات
2018/1/1	سنة	التنظيم الاداري و اعادة التنظيم
2018/7/1	سنة أشهر	الحكومه الالكترونيه و اثرها في تطوير نظم الاداره و تبسيط الاجراءات
2018/1/7	سنة أشهر	اسس و اعداد الهياكل التنظيميه
2018/1/1	سنة	تبسيط الاساليب و النماذج المستخدمه في تقديم الخدمات
2018/1/1	سنة	تبسيط و تحديث اساليب تقديم الخدمه للجمهور
2018/9/30	ثلاثة أشهر	اعداد الادله التنظيميه و توصيف الوظائف
2018/1/1	سنة	تطوير نظم العمل و تبسيط الاجراءات اليا
2018/1/1	سنة	تطبيقات وظائف ادارة الموارد البشريه
2018/1/7	سنة أشهر	تقويم الاداء الوظيفي للافراد
2018/1/1	سنة	تصنيف و توصيف الوظائف
2018/1/1	سنة	تخطيط و تنمية الموارد البشريه
2018/1/7	ثلاثة أشهر	تنمية مهارات المقابلات الشخصيه
2018/7/1	ثلاثة أشهر	الممارسات الناجحه في ادارة الموارد البشريه
2018/1/1	سنة	تنمية المهارات في مجال شؤون الموظفين
2018/1/1	سنة	تنمية المهارات الابداعيه
2018/1/7	سنة أشهر	تنمية الولاء و التوطن الوظيفي

2018/7/1	ثلاثة أشهر	هندرة الموارد البشرية
2018/1/7	سنة أشهر	الادارة الرقمية أسسها وتطبيقاتها
2018/1/1	سنة	تطبيقات نظم المعلومات في مجال الادارة
2018/1/1	سنة	الاطار الاستراتيجي لادارة الموارد البشريه المعاصره
2018/1/1	سنة	استراتيجيات ادارة الموارد البشريه الحديثه و تطبيقاتها في وظائف الخدمه المدنيه
2018/7/1	سنة أشهر	تنمية مهارات مسؤولي التدريب
2018/9/30	ثلاثة أشهر	ادارة النشاط التدريبي
2018/1/1	سنة	الاتجاهات الحديثه في حصر و تحديد الاحتياجات التدريبيه
2018/1/1	سنة	تقويم و قياس اثر التدريب
2018/7/1	سنة أشهر	كيف تصبح مدربا متميزا
2018/1/7	سنة أشهر	اعداد و تدريب المدرسين
2018/1/1	سنة	تحليل و تصنيف الاحتياجات التدريبيه
2018/1/7	ثلاثة أشهر	تنمية مهارات التعامل مع الانماط المختلفه من المرؤوسين
2018/7/1	سنة أشهر	تنمية مهارات العرض و التقديم
2018/1/1	سنة	مهارات التعامل مع الرؤساء
2018/1/1	سنة	تنمية مهارات الادارة العليا
2018/1/1	سنة	تنمية مهارات التعامل مع المراجعين للقوات المسلحة
2018/1/1	سنة	تنمية مهارات التعامل مع المراجعين للخدمات الطبية
2018/1/1	سنة	بناء فرق العمل و مهارات العمل الجماعي
2018/1/1	سنة	عالم البرمجه اللغويه العصبيه NLP
2018/1/7	سنة أشهر	اساليب قياس معدلات الاداء
2018/7/1	سنة أشهر	تقويم الاداء المؤسسي

2018/9/30	ثلاثة أشهر	اساليب تحسين الانتاجيه
2018/1/1	سنة	تقويم اداء الخدمات البلديه
2018/4/1	ثلاثة أشهر	تقويم اداء الخدمات الصحيه
2018/1/1	سنة	تقويم اداء الخدمات الاجتماعيه
2018/1/7	سنة أشهر	مداخل تطوير الخدمات الحكوميه
2018/1/1	سنة	تطوير الخدمات الشرطيه
2018/1/1	سنة	تطوير ادارة الخدمات الصحيه
2018/1/1	سنة	تطوير و ادارة الخدمات البلديه
2018/1/7	ثلاثة أشهر	تطوير خدمات المستفيدين من الخدمات الحكوميه
2018/7/1	سنة أشهر	الإطار الأساسي لإدارة المشروعات
2018/1/1	سنة	الأطراف الرئيسية المساهمة فى المشروعات
2018/4/1	ثلاثة أشهر	عناصر إدارة المشروعات
2018/1/1	سنة	العوامل المؤثرة على توجيه نظام إدارة المشروع
2018/1/7	سنة أشهر	أسباب فشل إدارة المشروع
2018/1/1	سنة	تخطيط ورقابة المشروعات بأسلوب تحليل الشبكات
2018/7/1	سنة أشهر	عناصر التخطيط لمشروعات المقاولات
2018/1/1	سنة	علاقة وقت المشروع بالتكلفة - الموارد - الجودة
2018/1/1	سنة	التخطيط بأسلوب تحليل الشبكات
2018/9/30	ثلاثة أشهر	تخطيط المشروعات باستخدام الجدولة الخطية
2018/7/1	سنة أشهر	مميزات طريقة الجدولة الخطية - ضغط زمن المشروع
2018/7/1	سنة أشهر	إدارة موارد المشروع
2018/1/1	سنة	دراسة التكلفة بالمشروعات ومعدلات التشغيل
2018/1/7	ثلاثة أشهر	الإنتاجية فى المشروعات

2018/7/1	سنة أشهر	الجودة الشاملة في إدارة المشروعات
2018/1/1	سنة	إدارة المشروعات الصغيرة
2018/1/1	سنة	الإدارة الاستراتيجية
2018/1/7	سنة أشهر	إدارة المؤسسات غير الحكومية
2018/1/1	سنة	أدارة التحليل مالى
2018/7/1	سنة أشهر	أسواق رأس المال
2018/1/1	سنة	مهارات الحكومة الالكترونية
2018/4/1	ثلاثة أشهر	أسس كتابة البحث العلمى
2018/1/1	سنة	التوجهات الحديثة فى تمويل الشركات
2018/1/7	سنة أشهر	نمذجة وإدارة مالية قصيرة الاجل
2018/1/1	سنة	الإدارة المالية الدولية
2018/1/1	سنة	إدارة محفظة الأوراق المالية
2018/1/1	سنة	الاستثمار والتمويل طويل الأجل
2018/9/30	ثلاثة أشهر	إدارة الاندماج والاستحواذ
2018/7/1	سنة أشهر	الأداء و التقويم
2018/1/1	سنة	تخطيط و تصميم و تنفيذ و تقييم برامج التدريب
2018/1/7	ثلاثة أشهر	تنمية مهارات المدربين في العرض و التقديم
2018/1/1	سنة	تطوير مهارات منسقي التدريب
2018/1/1	سنة	مهارات الاتصال الفعال
2018/1/1	سنة	التخطيط الاستراتيجى
2018/7/1	سنة أشهر	التخطيط التكتيكي
2018/9/30	ثلاثة أشهر	التوصيف الوظيفى
2018/1/1	سنة	تنمية مهارات العرض و التقديم

2018/1/1	سنة	تخطيط الهيكل الوظيفي
2018/1/7	سنة أشهر	تنمية مهارات التفاوض
2018/1/1	سنة	تنمية مهارات التعامل مع المراجعين لمراكز الشرطه
2018/1/1	سنة	تنمية مهارات التعامل مع المراجعين للمستشفيات
2018/9/30	ثلاثة أشهر	بناء فرق العمل و مهارات العمل الجماعي
2018/1/1	سنة	التوجهات العالمية الحديثة فى الإدارة

## ثانياً : قسم السكرتارية

موعد بدء البرنامج	مدة البرنامج	البرنامج
2018/1/7	سنة أشهر	أساسيات العمل أعمال السكرتارية
2018/4/1	ثلاثة أشهر	مهارات السكرتارية الحديثة
2018/9/30	ثلاثة أشهر	المتطلبات الفائقة للسكرتارية الدولية
2018/1/1	سنة	معايير النجاح للسكرتارية
2018/1/1	سنة	مهام السكرتارية العسكرية
2018/1/1	سنة	مهام السكرتارية الخاصة
2018/7/1	سنة أشهر	أدوار السكرتارية للقيادات العليا
2018/1/1	سنة	تطبيقات نظم المعلومات فى مجال السكرتارية
2018/1/7	ثلاثة أشهر	استخدام برامج السكرتارية الذكية
2018/9/30	ثلاثة أشهر	تنمية قدرات السكرتير

2018/7/1	ستة أشهر	الجوانب المهنية فى التعامل السلمى للسكرتارية
2018/1/1	سنة	الارشفة الالكترونية للمعلومات
2018/1/1	سنة	استخدام الات حفظ الملفات فى السكرتارية
2018/1/1	سنة	بروتوكولات الاتيكييت فى تعامل ادارة السكرتارية
2018/1/7	ثلاثة أشهر	دور السكرتارية فى نجاح المشروعات الاستثمارية
2018/7/1	ستة أشهر	صلاحيات ومسئوليات السكرتارية فى قطاع البترول
2018/1/7	ستة أشهر	صلاحيات ومسئوليات السكرتارية فى قطاع الدواء
2018/1/7	ثلاثة أشهر	صلاحيات ومسئوليات السكرتارية فى قطاع الخدمات الطبية
2018/4/1	ثلاثة أشهر	صلاحيات ومسئوليات السكرتارية فى قطاع المؤسسات الصناعية
2018/7/1	ستة أشهر	صلاحيات ومسئوليات السكرتارية فى قطاع الانشائية
2018/7/1	ثلاثة أشهر	صلاحيات ومسئوليات السكرتارية فى قطاع الاتصالات
2018/1/7	ستة أشهر	صلاحيات ومسئوليات السكرتارية فى قطاع السياحة
2018/1/1	سنة	التوجهات العالمية فى السكرتارية الحكومية